

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол №б
от «29» марта 2019 года

Утверждено и введено в действие
приказом МБОУ «ИСОШ» № 29 от
« 30 » марта 2019 года

Директор школы
Шаймухаметова А.М.



№62

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ИМЕНЬКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» ЛАИШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательного учреждения (далее - ОУ).
- 1.2. Методсовет — это педагогический коллегиальный орган внутришкольного управления, способствующий формированию творческого подхода к педагогической деятельности.
- 1.3. Методсовет, является консилиумом опытных педагогов-профессионалов, оказывает компетентное управленческое воздействие на важнейшие блоки учебно-воспитательного процесса, анализирует его развитие, разрабатывает на этой основе рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания.
- 1.4. Методсовет способствует возникновению педагогической инициативы (новаторские методики обучения и воспитания, новые технологии внутришкольного управления и т.д.) и осуществляет дальнейшее управление по развитию данной инициативы.
- 1.5. Данное положение является внутришкольным нормативным актом, который утверждает педагогический совет ОУ.

2. Структура методического совета

- 2.1. В состав совета входят опытные преподаватели, руководители методических объединений, директор, его заместители, психолог. Руководитель методического совета назначается приказом директора ОУ.

3. Цели и задачи методсовета

- 2.1. Определять и формулировать приоритетные и стартовые педагогические проблемы, способствовать консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.
- 2.2. Осуществлять стратегическое планирование методической работы ОУ.
- 2.3. Способствовать созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителей.
- 2.4. Способствовать формированию педагогического самосознания учителя как педагога-организатора учебно-воспитательного процесса, строящего педагогическое общение на гуманистических принципах сотрудничества.
- 2.5. Способствовать совершенствованию профессионально-педагогической подготовки учителя:
 - научно-теоретической;
 - методической;
 - навыков научно-исследовательской работы;
 - приемов педагогического мастерства.

4 . Обязанности и права членов методсовета ОУ.

- Осуществлять экспертную оценку предлагаемых для внедрения в школы педагогических инноваций, оказывать необходимую методическую помощь при их реализации
- Участвовать в аттестации педагогических работников.
- Принимать активное участие в подготовке и проведении заседаний педсоветов с последующим контролем за выполнением его решений.
- Предлагать педсовету годовую тематику заседаний .
- Предлагать администрации и совету ОУ кандидатуры педагогов, заслуживающих различные поощрения.
- Оказывать методическую помощь молодым специалистам, анализировать их уроки при посещениях.
- Участвовать в составлении согласно графика внутришкольного контроля, составлять для этого необходимый методический инструментарий.

5. Состав и организационная структура методсовета.

- 5.1. В состав методсовета ОУ входят представители педагогических работников школы: руководители предметных методических объединений, избираемые учителями- предметниками из числа наиболее квалифицированных педагогов и сроком на 1 год. В случае необходимости руководитель методобъединения может избираться на повторный срок; избранные кандидатуры утверждает директор ОУ;
- 5.2 Методсовет при необходимости создает временные творческо-инициативные группы по различным направлениям методической работы.

6. Взаимодействие методсовета школы с органами внутришкольного управления.

- 6.1 Администрация школы создает благоприятные условия для эффективной деятельности методсовета, содействует выполнению его решений, укрепляет его авторитет в педагогическом коллективе.
- 6.2. Администрация содействует повышению управленческой компетентности членов методсовета.
- 6.3. В случае возникновения разногласий между администрацией и методсоветом спорный вопрос выносятся на педсовет, решение которого является окончательным.
- 6.4. Методсовет оказывает помощь администрации в управлении методической работой, в создании творческой обстановки в педагогическом коллективе.
- 6.5 Методсовет школы отчитывается в своей работе перед педсоветом, который:
- утверждает основные направления работы методсовета;
 - заслушивает и оценивает ежегодный отчет председателя методсовета о проделанной работе;
 - при необходимости заслушивает и оценивает отчет членов методсовета об их участии в работе методсовета.
- 6.6. Методсовет оказывает помощь инициативно-творческим группам при подготовке, проведении педсоветов в выполнении его решений .Председатель совета школы при возникновении вопросов, входящих в компетенцию методсовета, ставит их перед методсоветом .Председатель совета ОУ содействует выполнению решений методсовета, оказывая всестороннюю поддержку и помощь.
- 6.7. Методсовет оказывает Председателю совета ОУ компетентную помощь в решении вопросов, требующих высокого уровня педагогической компетентности.

7. Организация работы методсовета ОУ.

- 7.1. Методсовет строит свою работу на принципах демократии, гласности, уважения и учета интересов всех членов педагогического коллектива.
- 7.2. Все заседания методсовета объявляются открытыми, на них может присутствовать любой педагог с правом совещательного голоса.
- 7.3. Заседания методсовета проходят по мере надобности.
- 7.4. Заседание методсовета считается правомочным при наличии не менее двух третьих членов методсовета.
- 7.5. Решения методсовета принимаются в соответствии с существующим законодательством и могут быть обжалованы на педагогическом совете ОУ.
- 7.6. На рассмотрение методсовета могут быть вынесены вопросы, поставленные педагогом

школы, если за рассмотрение проголосовали не менее половины присутствующих членов методсовета.

7.7. Методсовет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.

7.8. Решения методсовета в случае юридической необходимости дублируются приказом по ОУ.

7.9. В случае необходимости решения методсовета могут приниматься тайным голосованием

8. Документация методического совета

8.1. План деятельности совета на учебный год.

8.2. Протоколы решений совета.